

# 申請材料

## 1. 必須提交的材料 (★為本校指定的專用表格)

★	1	入學願書 (照片)	請使用本校指定的專用表格
★	2	履歷表 (共兩張)	請使用本校指定的專用表格,「就學理由」必須附加日文翻譯
	3	最終學歷畢業證 (原件)	審批結束後返環本人。
	4	照片6張 (橫4cm×3cm)	6個月內所照正面半身脫帽照 生活照,電腦數位列印,合成相片恕不受理
	5	護照複印件	首頁 (粘有照片頁面) 及出入境經歷頁
	6	戶籍謄本 (原件)	須記載申請人,經費支付人及全戶成員的動態記載

## 2. 根據申請人地情況補交的材料

	1	日語學習證明的證明書	學習日語的時間,總的學習時間等有記載的材料
	2	有關日語能力的證明書	日語能力考試合格證明書等
	3	最終學歷以外的學習歷證明	函授教育,繼續教育等各類學歷
	4	在職證明書,推薦書,復職承諾書,會社介紹書	申請人如有工作,須明記工作內容,職位,工齡等
	5	在學證明 (原件)	如申請時在籍於其他大學或學校請提交「在學證明」

### 【注意事項】

- ①中文記載的文件一律要附加日文翻譯。
- ②報昇學課程的申請人須具有12年以上的學歷,有些「函授教育」等不能當做學歷,望申請人與校方確認。
- ③上述「12年學歷」的基本模式為小學6年,初中3年,高中,高級職校等3年,合計12年,報昇學課程的申請人如沒有12年學歷,恕不受理其申請材料。
- ④小學入學年齡通常應是滿6周歲,如果申請人的上學年齡和一般情況有所不同的話,請與校方確認。
- ⑤報昇學課程的申請人除非上過大學,師範學院或二專等,必須具有相當於日本語能力考試4級水平 (已學過150小時以上的日語)。
- ⑥入學申請書,履歷書等申請材料須本人親筆填寫,改錯請不要用修改液,請用雙重線將錯處劃掉後在正上方更正,併加更正章。
- ⑦為了確認申請人的出國深造決心,請詳細書寫就學理由書。
- ⑧入學申請材料除畢業證原件和日語能力證明書以外一律恕不退還。
- ⑨2002年3月日本國政府已修改「出入國管理及難民認定法」的一部分條款,對於偽造證件或者擅自塗改「在留資格認定證明書」的申請材料,制定了處罰規定。